

สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการเปลี่ยนสถานภาพเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต จังหวัด เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
ระหว่าง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดย ...ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ ...ตำแหน่ง ..อธิการบดี.....
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์...ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย/นาง/นางสาว
..... เกิดเมื่อวันที่เดือน พ.ศ.
อายุ.....ปี ตำแหน่ง สังกัดหน่วยงาน
อยู่บ้านเลขที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “พนักงานมหาวิทยาลัย” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่พนักงานมหาวิทยาลัยเป็นผู้ได้รับการเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ในสังกัดของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. 2558 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการเปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการมาเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. มหาวิทยาลัยตกลงจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....
สังกัดหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
เป็นต้นไปจนเกษียณอายุ โดยพนักงานมหาวิทยาลัยตกลงปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวตามมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่ง มาตรฐานภาระงานและภาระหน้าที่อื่นใดที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย ตลอดจนตามข้อกำหนดที่
ปรากฏตามเอกสารผนวก แนบท้ายสัญญานี้

ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ มหาวิทยาลัยสามารถสั่งการหรือมอบหมายให้พนักงานมหาวิทยาลัย
ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดนอกเหนือจากสิ่งที่กล่าวในวรรคหนึ่ง หรือให้เข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานใด ๆ ของ
มหาวิทยาลัยตามที่เห็นสมควรได้โดยพนักงานมหาวิทยาลัยตกลงยินยอมปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

ข้อ 2. ตลอดอายุแห่งสัญญานี้พนักงานมหาวิทยาลัยตกลงยินยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงาน
ในหน้าที่ตามสัญญานี้ให้บังเกิดผลดีที่สุด ตามความรู้ความสามารถของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร
และอดุสาหะ โดยจะรักษาวินัยและประพฤติหรือปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติหรือ
หลักเกณฑ์ใดๆ ของมหาวิทยาลัยและทางราชการ ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้และที่จะออกใช้
บังคับต่อไปในภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎ ข้อบังคับ ฯลฯ ดังกล่าวเหล่านี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ข้อ 3. มหาวิทยาลัยตกลงจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเป็น
รายเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 4. ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยประพฤติผิดสัญญาข้อ 1 และ/หรือข้อ 2 หรือในกรณีที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าพนักงานมหาวิทยาลัยไม่สามารถหรือไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุอันสมควร มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้พนักงานมหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน

ข้อ 5. สัญญานี้สิ้นสุดลงเมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยพ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามระเบียบหรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ 6. เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม พนักงานมหาวิทยาลัยต้องส่งมอบงานรวมทั้งทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบหรือการควบคุมดูแลของตนคืนให้แก่มหาวิทยาลัยโดยพลัน

ข้อ 7. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

7.1 ผนวก 1 เอกสารกำหนดหน้าที่ของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน หน้า

7.2 ผนวก 2 จำนวน หน้า

7.3 ผนวก 3 จำนวน หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..... มหาวิทยาลัย

(ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์)

(ลงชื่อ) พนักงานมหาวิทยาลัย

()

(ลงชื่อ)..... พยาน

()

(ลงชื่อ)..... พยาน

()

หมายเหตุ พยาน ลำดับที่ 1 คือ ผู้บังคับบัญชาส่วนงาน

ลำดับที่ 2 คือ เจ้าหน้าที่บุคคลของส่วนงาน